

# Оперативни план

Дома здравља „ Др Ђорђе Бастић“ Србобран за  
период 2023-2026. године.

Тим за израду Оперативног плана Дома здравља „ Др Ђорђе Бастић“ Србобран, за период 2023 - 2026.године:

Др Радивој Остојић, специјалиста превентивне и дечје стоматологије

Нада Ранкић, дипл. правник, помоћник директора за правна питања

Др Радослав Мијатов, доктор медицине

Др Слађана Керавица, специјалиста психијатар

Даринка Зеремски Мацгаљ, дипломирани психолог

Ева Поповић, главна медицинска сестра Дома здравља

#### Увод

Управни одбор Дома здравља „ Др Ђорђе Бастић“ Србобран је на седници одржаној \_\_\_\_\_ године, усвојио Оперативни план Дома здравља за период од 2023-2026. године. Оперативни план садржи четири стратешка циља:

1. Унапређење превентивних програма.
2. Унапређење квалитета процеса рада.
3. Унапређење комуникационих вештина.
4. Имплементација савремених информационих технологија.

Оперативним планом постиже се извршење планираних задатака у складу са важећим прописима, упутствима, програмом рада и развоја Дома здравља уз поштовање безбедности корисника здравствене заштите и запослених.

**Стратешки циљ 1: Унапређење превентивних програма**

<i>Спесифични циљеви</i>	<i>Мере и активности</i>	<i>Показатељи праћења</i>	<i>Носиоци активности</i>	<i>Временски рокови</i>	<i>Финансирање</i>
1.1. Повећање броја систематских прегледа	Повећање броја систематских прегледа: Дефинисање броја систематских прегледа по лекару, годишње. Израда списка пацијената који треба да обаве систематски преглед у текућој години. Слање позивница на кућну адресу. Промоција здравих стилова живота у локалној заједници (смањење броја пушача, смањење броја гојазних особа, унапређење оралног здравља, остварење плана имунизације)	Обухват корисника систематским прегледом. 30%  Број корисника ако јисусе одазвали позиву на систематски преглед. 60%	Начелници одељења чије службе спроводе систематске прегледе.	Континуирано, децембар, 2026. године.	РФЗО

<p>1.2.Дефинисање броја скрининг прегледа по лекару годишње</p>	<p>Дефинисање броја упућених пацијената по лекару годишње. Израда списка грађана који на основу пола и година живота, треба да обаве циљани преглед. Обезбеђивање тестова за рад. Позивање грађана позивницама на кућну адресу. Евалуација скрининга. Позивање грађана са позитивним налазима и давање даљих упутстава за прегледе. Сарадња са локалном заједницом.</p>	<p>Обухваткорисникаскринингом. 70%</p> <p>Бројкорисникакојисусеодазвалипозивунаскрининг. 60%</p>	<p>Начелници службе за здравствену заштиту одраслог становништва, гинекологије, радиологије, лабораторије.</p>	<p>Континуирано, децембар, 2026.године.</p>	<p>РФЗО, локална самоуправа, сопствена средства</p>
---	---	--	--	---	---

**Стратешки циљ 2: Унапређење квалитета процеса рада**

<p>2.1. Дефинисање и реализација програма за унапређење здравствених услуга</p>	<p>Анализа показатеља квалитета рада по службама и појединачно по запосленом. Примена водича добре клиничке праксе. Интерна контрола квалитета рада. Анкетирање пацијената у односу на њихова очекивања. Подизање степен задовољства корисника здравствене заштите. Сарадња са начелницима служби, шефовима одељења, Стручним саветом Дома здравља.</p>	<p>Анкета задовољства корисника постављена на огласној табли и сајту. Повећање за 5% Број нежељених догађаја. Смањење за 20%</p>	<p>Комисија за квалитет рада.</p> <p>Комисија за квалитет рада.</p> <p>Директор</p>	<p>Континуирано децембар, 2026. године.</p>	<p>РФЗО</p>
<p>2.2. Дефинисање и реализација програма за унапређење људских ресурса</p>	<p>Израда плана стручног усавршавања, специјализација и едукација за сваку годину. Праћење броја и врсте едукација на које одлазе запослени. Подизање степена задовољства запослених.</p>	<p>План стручног усавршавања.</p> <p>Табела за праћење едукације за сваког запосленог</p> <p>Анкета задовољства запослених. Повећање за 5%</p>	<p>Стручни савет</p> <p>Комисија за праћење КМЕ</p> <p>Комисија за квалитет рада</p>	<p>Континуирано, децембар, 2026. године.</p>	<p>РФЗО</p>

<p>2.3. Дефинисање и реализација програма за унапређење сарадње са интересним групама</p>	<p>Дефинисати интересне групе у заједници. Процена здравствених потреба и очекивања интересних група. Израда програма сарадње и потписивање протокола о сарадњи са појединим интересним групама. Сарадња са начелницима служби, шефовима одељења, Стручним саветом</p>		<p>Начелници служби-педијатрија, гинекологија, општа пракса, стоматологија, Специјалистичке службе, дијагностика.</p> <p>Директор</p>	<p>Континуирано, децембар, 2026. године.</p>	<p>РФЗО, пројекти, локална самоуправа.</p>
---	--	--	---	--	--

**Стратешки циљ 3: Унапређење комуникационих вештина**

<p>3.1. Дефинисање едукативних програма за запослене</p>	<p>Анализа броја приговора пацијената због лоше комуникације са здравственим радницима. Дефинисати број здравствених радника који су у обавези да заврше едукацију из области комуникације.</p>	<p>Смањење притужби пацијена за 70%.</p>	<p>Начелници служби.</p>	<p>Континуирано, децембар, 2026. године.</p>	<p>Локална самоуправа, сопствена средства.</p>
--	---	--	--------------------------	--	--

**Стратешки циљ 4: Инплементација савремених информационих технологија**

4.1. Дигитализација опреме	Набавка опреме потребне за дигитализацију РТГ дијагностике у стоматологији или набавка дигиталног ртг апарата у стоматологији. Обука запослених.	Дигитализација радиолошке опреме у стоматологији . Унапређење животне средине- смањењем хемијског отпада за 70%.	Запослени у стоматологија.	До 2026. године.	Локална самоуправа, пројекти.
4.2. Увођење е-писарнице	Е- писарница треба да омогући електронско евидентирање и архивирање документације у писарници. Набавка софтвера и његова инсталација. Набавка потребних рачунара. Обука запослених.	Потрошња папира. Смањење потрошње папира за 5%	Информатичар	До 2026.године.	Локална самоуправа, пројекти.